

17 e 18 de Novembro de 2025.

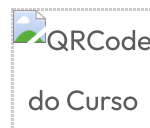
📍 GOIÂNIA - GO

CURSO: CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NA LEI Nº 14.133/2021.

O **Curso Contratações Públicas na Lei 14.133/21** oferece capacitação essencial para agentes públicos, abordando a aplicação prática da nova legislação. No primeiro dia, o Prof. Ronaldo Correia explora a fase preparatória, incluindo elaboração de documentos como Plano de Contratação Anual, ETP e Termo de Referência, além de pesquisas de preços e aspectos regulatórios. Também são discutidas modalidades licitatórias, dispensa eletrônica e simulação no sistema eletrônico, proporcionando uma visão prática dos processos.

No segundo dia, o Prof. Ronny Charles aborda temas como Inexigibilidade, Sistema de Registro de Preços e Regime Jurídico dos Contratos Administrativos. Os participantes aprenderão sobre garantias contratuais, equilíbrio econômico, direitos dos fornecedores e o novo regime de nulidade. O curso ainda trata sobre sanções administrativas, ilícitos, processos sancionadores e desconsideração da personalidade jurídica. Indispensável para agentes públicos, o curso garante atualização e desenvolvimento de competências para contratações eficientes e seguras, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.





carga horária

16 (dezesseis) horas-aula:

1º dia – De 8h às 12h e 13h às 17h;

2º dia – De 8h às 12h e 13h às 17h;

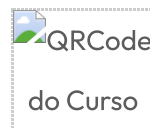
objetivo

- **Capacitar Agentes Públicos** na aplicação prática da Lei nº 14.133/2021, garantindo domínio dos novos procedimentos e exigências legais.
- **Instrumentalizar os participantes** na elaboração de documentos da fase preparatória, como Plano de Contratação Anual, ETP, Termo de Referência e Pesquisas de Preços.
- **Esclarecer as mudanças nas modalidades licitatórias**, fracionamento ilícito, uso de sistemas digitais e dispensa eletrônica.
- **Discutir aspectos jurídicos dos contratos administrativos**, como garantias, equilíbrio econômico, obrigações e direitos dos fornecedores e nulidades.

público-alvo

- Gestores e Agentes Públicos que atuam com Contratações Públicas;
- Pregoeiros, Agentes de Contratação, e Membros das Comissões de Contratação;
- Advogados, Procuradores e Assessores Jurídicos;
- Agentes de Controle Interno e Externo;
- Secretários, Gestores e Ordenadores de despesa;
- E demais agentes interessados no tema.





local do curso

EXCELÊNCIA EDUCAÇÃO

(Auditório 4º Andar)

Endereço: Rua 72, nº 325, Edifício Trend Office,
Jardim Goiás, Goiânia-GO.



programação

7h30min às 8h – Credenciamento;

8h – Início – manhã;

10h00min – Coffe-Break;

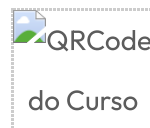
12h as 13h – Intervalo para Almoço;

13h – Início – tarde;

16h00min – Coffe-Break;

17h – Encerramento;





professores



RONNY CHARLES

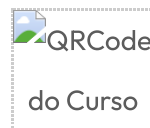
Advogado da União. Doutorando em Direito. Mestre em Direito Econômico. Pós-graduado em Direito tributário. Pós-graduado em Ciências Jurídicas. Co-Coordenador das pós-graduação em Licitações e Contratos, da Faculdade Baiana de Direito e da Faculdade CERS. Professor e Palestrante. Coordenador da Câmara Nacional de Licitações e Contratos da Consultoria Geral da União. Autor de diversos livros jurídicos, entre eles: Leis de licitações públicas comentadas (14ª Edição. Ed. JusPodivm); Direito Administrativo (Co-autor. 9ª Edição. Ed. Jus Podivm); RDC: Regime Diferenciado de Contratações (Co-autor. Ed. Jus Podivm); Terceiro Setor: entre a liberdade e o controle (Ed. Jus Podivm), Licitações e Contratos nas Empresas Estatais (Co-autor. Ed. Jus Podivm). Improbidade administrativa (Co-autor. 4ª edição. Ed. Jus Podivm).



RONALDO CORRÊA

Servidor público federal, atua na área de licitações e contratos há mais de quinze anos, e já ocupou funções técnicas e gerenciais na Polícia Federal, na Controladoria-Geral da União e no Ministério da Justiça e Segurança Pública. Graduado em Logística e pós-graduado em Direito Administrativo e Gestão Pública, é articulista sobre licitações e contratos e atua como docente em programas de pós-graduação e em cursos de capacitação de escolas de governo, órgãos públicos e empresas privadas em geral. É moderador da Comunidade Nelca de Compradores Públicos desde 2010.





conteúdo programático

MODULO I – Prof. Ronaldo Correia.

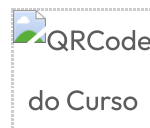
1. Plano de Contratações Anual.
2. Estudo Técnico Preliminar.
3. Análise de mercado. Mapa de riscos.
4. Termo de Referência. Confeção dos artefatos de planejamento (PCA, ETP e TR).
5. Pesquisa de preços para compras e serviços.
6. Aspectos de regulamentação.
7. Aplicação da concorrência e do pregão.
8. Rito procedimental comum das modalidades licitatórias.
9. Da divulgação do edital.
10. Da apresentação e propostas.
11. Da classificação.
12. Da habilitação.
13. Fase recursal.
14. Encerramento da licitação.
15. Dispensa eletrônica.
16. Aplicação.
17. Fracionamento ilícito.
18. Simulações de uso do sistema eletrônico (COMPRASGOV).

MÓDULO II – Prof. Ronny Charles.

1. Inexigibilidade licitatória.
2. Principais hipóteses previstas na Lei n. 14.133/2021.
3. Instrumentos auxiliares.

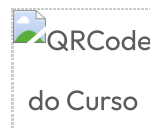


4. Registro cadastral.
5. Pré-qualificação permanente.
6. Espécies.
7. Funcionalidade.
8. Procedimento de Manifestação de Interesse.
9. Sistema de Registro de Preços.
10. Novidades da NLLCA.
11. SRP Contratação direta.
12. SRP para obras.
13. Cadastro de reserva.
14. Ata de registro de preços.
15. Prorrogação da vigência da Ata.
16. Adesão e seus limites.
17. Atualização e alteração dos preços da Ata.
18. Credenciamento.
19. Aplicação.
20. Seleção paralela e não excludente.
21. Seleção por critério de terceiros.
22. Mercados fluidos.
23. Aplicação prática.
24. Regime jurídico do contrato administrativo.
25. Convocação para a contratação.
26. Contratação de remanescente.
27. Duração dos Contratos.
28. Novos formatos de vigência contratual.
29. Garantias contratuais.
30. Cláusula de retomada.



- 31. Manutenção do equilíbrio econômico.
- 32. Direito dos fornecedores na contratação.
- 33. Rescisão contratual.
- 34. Novo regime jurídico de nulidade dos contratos administrativos.
- 35. Sanções administrativas na Lei nº 14.133/2021.
- 36. Espécies.
- 37. Ilícitos administrativos.
- 38. Sujeito.
- 39. Competência.
- 40. Amplitude.
- 41. Efeitos.
- 42. Processo Administrativo.
- 43. Reabilitação.
- 44. Desconsideração da personalidade jurídica.





incluso



Material de Apoio Exclusivo



Apostila Impressa.



01 Livro | Coletânea:
Legislação de Contratações
Públicas.



04 Coffee Break's



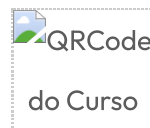
Certificado de Participação
(Digital)

informações importantes

* O Certificado será entregue ao final do curso, aos participantes que cumprirem no mínimo 75% da carga horária total.

* A Excelência Educação se reserva no direito de adiar ou cancelar qualquer curso, caso haja insuficiência de quórum.





política de cancelamento

- 1 - Você pode cancelar a sua inscrição até 48 (quarenta e oito) horas antes da data de início do curso, após esse período não é possível o cancelamento ou reembolso do valor da inscrição.
- 2 - Para solicitar o seu cancelamento, envie um email para contato@excelenciaeducacao.com.br
- 3 - Em caso de não comparecimento do(a) participante ao curso, não haverá ressarcimento de qualquer valor a(o) Participante.

investimento

INSCRIÇÃO

R\$2.000,00

* Consulte valor promocional para grupos

FORMAS DE PAGAMENTO

Pix, TED, Boletão Bancário, Cartão de Crédito (em até 12x - com juros)

DADOS BANCÁRIOS

EXCELÊNCIA EDUCAÇÃO E ENSINO LTDA.

CNPJ: 26.855.539/000116

BANCO DO BRASIL

Agencia: 1452-4

Conta Corrente: 65.612-7

CHAVE PIX

CNPJ: 26.855.539/000116

