

14 e 15 de Agosto de 2025.

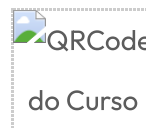
📍 GOIÂNIA - GO

## PARCERIAS ENTRE A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E AS ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS.

A Administração Pública, no intuito de atingir metas do interesse da sociedade, geralmente previstas nas políticas públicas, vem cada vez mais contando com o auxílio de instituições privadas sem fins lucrativos através da formalização de parcerias. Para tanto, utiliza-se de instrumentos legais, celebrados com entidades sem fins lucrativos.

Conhecida como o Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC, a Lei nº 13.019/14 tem como principal objetivo disciplinar o repasse de recursos públicos a entidades privadas caracterizadas como Organizações da Sociedade Civil – OSCs, para a realização de projetos e atividades de interesse público, através da celebração de Termos de Colaboração e Termos de Fomento. O MROSC, trouxe diversas exigências tanto para as OSC quanto para o poder público, que precisam observar a aplicar uma série de novas regras para a seleção, celebração, monitoramento, controle e prestação de contas das novas parcerias. Já os contratos de gestão são usados para legalizar o relacionamento das Organizações Sociais – OS, titulação concedida a pessoas jurídicas de direito privado, sem fins lucrativos, que atendem os requisitos exigidos na legislação.





Com a formalização dos Contatos de Gestão as Organizações Sociais passam a exercer atividades dirigidas ao ensino, pesquisa científica, desenvolvimento tecnológico, preservação do meio ambiente, cultura e saúde, de acordo com a Lei Federal nº 9.637/98. No entanto, Estados e Municípios podem publicar legislação própria a fim de disciplinar a relação entre a administração pública e as OS, trazendo regras específicas para a concessão da titulação, disciplinar os contatos de gestão, e até mesmo ampliando as atividades onde a gestão pode ser realizada através desse tipo de parceria.

O treinamento é essencial diante do crescente uso dos Termos de Colaboração, Fomento e Contratos de Gestão, que exigem preparo técnico da administração pública, das OSCs e das OS. O curso busca capacitar equipes para conduzir corretamente todas as etapas das parcerias, desde a celebração até a prestação de contas, em conformidade com a legislação.

## carga horária

---

16 (dezesesseis) horas/aula.

-1º dia: Das 8h às 12h e das 13h às 17h;

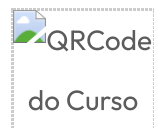
-2º dia: Das 8h às 12h e das 13h às 17h.

## objetivo

---

- Qualificar os gestores públicos, membros de conselhos de políticas públicas, e equipe técnica dos órgãos públicos responsáveis pela seleção, celebração, monitoramento, avaliação e prestação de contas de parcerias celebradas com OSCs e OS, através da aplicação de conhecimento técnico sobre o tema;
- Transmitir visão prática e atualizada sobre os procedimentos legais, administrativos e gerenciais para selecionar, celebrar, executar e prestar contas em parcerias;
- Analisar de forma objetiva toda a legislação, indicando os procedimentos a serem adotados, o tratamento adequado de comprovantes hábeis para Prestação de Contas;
- Apresentar e comentar sobre as principais falhas e irregularidades na execução de parcerias detectadas nas auditorias e inspeções realizadas pelos órgãos de controle.





## público-alvo

Administradores e Gestores Públicos, Secretários, Diretores, Superintendentes, Gestores de Parcerias, Membros de Comissões de Seleção, Membros de Comissões de Monitoramento e Avaliação, Equipe técnica de Organizações da Sociedade Civil e de Organizações Sociais, e demais interessados direta ou indiretamente da área de celebração, execução, e prestação de contas de recursos públicos repassados através de parcerias com entidades privadas sem fins lucrativos.

## local do curso

EXCELÊNCIA EDUCAÇÃO

(Auditório 4º Andar)

Endereço: Rua 72, nº 325, Edifício Trend Office,

Jardim Goiás, Goiânia-GO.



## programação

7h30min às 8h – Credenciamento;

8h – Início – Manhã;

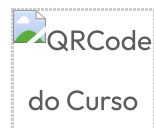
9h30min – Coffe-Break;

12h as 13h – Intervalo – Almoço;

15h:40min – Coffe-Break;

17h – Encerramento;





## professores

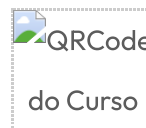
---



### **NAILTON CAZUMBÁ**

Contador, Especialista em Contabilidade para Organizações do Terceiro Setor, Especialista em Auditoria e Controladoria. Consultor em órgãos da Administração Pública, e em entidades sem fins lucrativos. Professor e Palestrante. Autor e Instrutor de Cursos relacionados ao terceiro setor. Sócio da Pauta Assessoria Contábil, Consultoria e Treinamento. Membro do Grupo de Trabalho responsável pela elaboração do MROSC Bahia. Colunista sobre Gestão no Terceiro Setor no Portal Nossa Causa. E Colunista na Escola Aberta do Terceiro Setor.





## conteúdo programático

---

### **A LEI Nº 13.019/14 – MROSC.**

1. Conceitos, Abrangência e Aplicabilidade;
2. Chamamento Público e Exceções;
3. Edital – regras e requisitos;
4. Seleção e julgamento de propostas – Comissão de Seleção;
5. Plano de Trabalho;
6. Requisitos e documentos exigidos para celebração de parcerias;
7. Vedações para a celebração de parcerias;
8. Instrumentos de parceria – exigências e alterações;
9. Responsabilidade das OSC e sanções aplicáveis;
10. Manifestação sobre a análise das contas.

### **ORGANIZAÇÕES SOCIAIS E CONTRATOS DE GESTÃO.**

11. Legislação, Objetivos e Conceitos;
12. Processo de Seleção;
13. Qualificação Regras, requisitos e procedimentos para a seleção;
14. Procedimentos e Documentos exigidos para a celebração do contrato;
15. Contratos de Gestão – Regras, Requisitos e Cláusulas essenciais;
16. Programação Orçamentária;
17. Programa de Trabalho;
18. Glosa;
19. Compras e Contratações – Regulamento de Compras;
20. Controles e Registros – Estoques, Equipamentos, Materiais Permanentes;
21. Apuração de Responsabilidades e Sanções por descumprimento contratual.

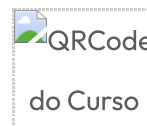
### **EXECUÇÃO DAS PARCERIAS.**

22. Execução financeira e foco no resultado;
23. Importância das Metas e Indicadores;
24. Repasses Financeiros;
25. Movimentação Financeira;
26. Recursos Humanos e Obrigações Trabalhistas;
27. Obrigações Tributárias, Fiscais e Contábeis.

### **MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO, SUPERVISÃO E FISCALIZAÇÃO.**

28. Monitoramento e Avaliação – Comissões e Procedimentos;
29. Plano de Monitoramento e Avaliação;
30. Relatórios de Monitoramento e Avaliação, Visitas in loco e Pesquisa de Satisfação;





- 31. Acompanhamento do Orçamento e da Execução dos Serviços Prestados;
- 32. Avaliação das Metas e Indicadores para os Contratos de Gestão;
- 33. Supervisão e Fiscalização;
- 34. Responsabilidades do Gestor das Parcerias MROSC;
- 35. Responsabilidades do Fiscal de Contratos de Gestão;
- 36. Emissão de Relatórios e Pareceres;
- 37. Fiscalização dos Órgãos de Controle Externo;
- 38. Boas Práticas para o Monitoramento/Fiscalização do Contrato de Gestão.

#### **PRESTAÇÃO DE CONTAS.**

- 39. Periodicidade e prazos;
- 40. Demonstrativos Contábeis e Relatórios de Prestação de Contas;
- 41. Documentos comprobatórios das Despesas;
- 42. Lei de Acesso à Informação – LAI e sua aplicação às parcerias.
- 43. Tomada de Contas Especial;
- 44. Falhas e irregularidades identificadas na execução e prestação de contas.

## incluso



Material de Apoio Exclusivo



Apostila Impressa.

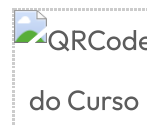


04 Coffee Break's



Certificado de Participação  
(Digital)





## informações importantes

---

\* O Certificado será entregue ao final do curso, aos participantes que cumprirem no mínimo 75% da carga horária total.

\* A Excelência Educação se reserva no direito de adiar ou cancelar qualquer curso, caso haja insuficiência de quórum.

## política de cancelamento

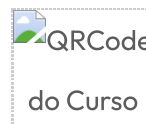
---

1 - Você pode cancelar a sua inscrição até 48 (quarenta e oito) horas antes da data de início do curso, após esse período não é possível o cancelamento ou reembolso do valor da inscrição.

2 - Para solicitar o seu cancelamento, envie um email para [contato@excelenciaeducacao.com.br](mailto:contato@excelenciaeducacao.com.br)

3 - Em caso de não comparecimento do(a) participante ao curso, não haverá ressarcimento de qualquer valor a(o) Participante.





## investimento

### INSCRIÇÃO

**R\$1.800,00**

\* Consulte valor promocional para grupos

### FORMAS DE PAGAMENTO

Pix, TED, Boletão Bancário, Cartão de Crédito (em até 12x - com juros)

### DADOS BANCÁRIOS

EXCELÊNCIA EDUCAÇÃO E ENSINO LTDA.

CNPJ: 26.855.539/000116

BANCO DO BRASIL

Agencia: 1452-4

Conta Corrente: 65.612-7

### CHAVE PIX

CNPJ: 26.855.539/000116

